

Российская Федерация
Брянская область
АДМИНИСТРАЦИЯ ЗЛЫНКОВСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От «06» августа 2026 г. № 228

г. Злынка

О внесении изменений
в Постановление от 07.02.2020 г.
№24 «Об утверждении порядка
осуществления муниципального
контроля за обеспечением
сохранности автомобильных
дорог общего пользования
местного значения в границах
муниципального образования
«Злынковский район».

В целях обеспечения осуществления муниципального контроля за обеспечением сохранности автомобильных дорог местного значения, в соответствии с Конституцией Российской Федерации, п.5 ч.1 ст.16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от «08» ноября 2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и др., руководствуясь Уставом Злынковского района, в целях приведения реестра должностных лиц, уполномоченных на осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах муниципального образования «Злынковский район».

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить реестр должностных лиц, уполномоченных на осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах муниципального образования «Злынковский район».
2. Настоящее Постановление вступает в силу с момента его подписания.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Н. М. Ковалеву, начальника отдела ЖКХ и благоустройства администрации Злынковского района.

Глава администрации
Злынковского района



А.А.Поддубный

**ПОРЯДОК
ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРОЛЯ ЗА
ОБЕСПЕЧЕНИЕМ
СОХРАННОСТИ АВТОМОБИЛЬНЫХ ДОРОГ ОБЩЕГО ПОЛЬЗОВАНИЯ
МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ В ГРАНИЦАХ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ «ЗЛЫНКОВСКИЙ РАЙОН»**

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок осуществления муниципального контроля за обеспечением сохранности автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах муниципального образования «Злынковский район» (далее – Порядок) разработан в соответствии с Конституцией Российской Федерации, п.5 ч.1 ст.16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», п.1 ч.2 ст.13.1 Федерального закона от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», ст.6 Федерального закона от 10.12.1995 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», руководствуясь Уставом муниципального образования «Злынковский район» регулирует отношения в области осуществления администрацией Злынковского района полномочий по муниципальному контролю за обеспечением сохранности автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах муниципального образования «Злынковский район»; определяет цели и задачи осуществления муниципального контроля за обеспечением сохранности автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах муниципального образования «Злынковский район»; устанавливает права, обязанности и ответственность лиц, осуществляющих муниципальный контроль.

1.2. Предметом муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах муниципального образования «Злынковский район» является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и физическими лицами обязательных требований действующего законодательства при

осуществлении дорожной деятельности, использовании автомобильных дорог, проведение ремонта автомобильных дорог.

1.3. Порядок устанавливает правила организации и осуществления муниципального контроля за обеспечением сохранности автомобильных дорог местного значения в границах муниципального образования «Злынковский район» (далее- муниципальный контроль), а также определяет обязанности и ответственность должностных лиц, осуществляющих муниципальный контроль, формы осуществления муниципального контроля.

2. Основные цели, задачи и объекты муниципального контроля.

2.1. Основными целями муниципального контроля являются:

- а) обеспечение поддержания бесперебойного движения транспортных средств по муниципальным дорогам и безопасных условий такого движения;
- б) обеспечение сохранности автомобильных дорог.

2.2. Основными задачами муниципального контроля являются:

- а) проверка соблюдения требований технических условий по размещению объектов, предназначенных для осуществления дорожной деятельности, объектов дорожного сервиса, рекламных конструкций и других объектов в полосе отвода и придорожной полосе автомобильных дорог общего пользования местного значения;
- б) проверка соблюдения пользователями автомобильных дорог, лицами, осуществляющими деятельность в пределах полос отвода и придорожных полос, правил использования полос отвода и придорожных полос, а также обязанностей при использовании автомобильных дорог общего пользования местного значения в части недопущения повреждения автомобильных дорог и их элементов.

2.3. Объектами муниципального контроля являются автомобильные дороги общего и необщего пользования в границах муниципального образования «Злынковский район», за исключением автомобильных дорог федерального, регионального или межмуниципального значения, частных автомобильных дорог, а также здания, сооружения и иные объекты дорожного сервиса, расположенные на придорожных полосах автомобильных дорог местного значения, рекламные конструкции и другие объекты расположенные в полосе отвода и придорожных полосах автомобильных дорог местного значения.

3. Органы муниципального контроля

3.1. Органом местного самоуправления, уполномоченным на осуществление муниципального контроля, является администрация Злынковского района.

3.2. Муниципальный контроль осуществляется должностными лицами структурных подразделений администрации Злынковского района, которые установлены в Перечне должностных лиц, уполномоченных на осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах муниципального образования «Злынковский район».

4. Формы осуществления муниципального контроля

4.1. Формами муниципального контроля являются плановые и внеплановые проверки. Проверки юридических лиц и индивидуальных предпринимателей осуществляются в порядке, определенном Федеральным законом от 26.12.2008 № 294 – ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

4.2. Плановые проверки юридических лиц, индивидуальных предпринимателей проводятся не чаще чем один раз в три года на основании ежегодных планов, разрабатываемых администрацией Злынковского района, в соответствии с Правилами подготовки органами государственного контроля (надзора) и органами муниципального контроля ежегодных планов проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 30.06.2010 № 489.

4.3. В срок до 1 сентября года, предшествующего году проведения плановых проверок, администрация Злынковского района направляет проект ежегодного плана проведения плановых проверок в органы прокуратуры. Органы прокуратуры рассматривают проекты ежегодных планов проведения плановых проверок на предмет законности включения в них объектов муниципального контроля и в срок до 1 октября года, предшествующего году проведения плановых проверок, вносят предложения администрации Злынковского района о проведении совместных плановых проверок.

4.4. Проверки проводятся должностным лицом или должностными лицами, уполномоченными на осуществление муниципального контроля, в форме документарной проверки и (или) выездной проверки на основании постановления администрации Злынковского района. Проверка может проводиться только должностным лицом или должностными лицами, которые определены в указанном постановлении.

4.5. При осуществлении муниципального контроля должностные лица, уполномоченные на осуществление муниципального контроля, имеют право:

- запрашивать и получать от хозяйствующих субъектов, осуществляющих на территории муниципального образования «Злынковский район» деятельность

по ремонту автомобильных дорог, сведения, документы и иные материалы, необходимые для осуществления муниципального контроля;

- обследовать автомобильные дороги и иные транспортные инженерные сооружения в границах муниципального образования «Злынковский район» (за исключением дорог и транспортных инженерных сооружений федерального и регионального значения);

- обследовать объекты дорожного сервиса, расположенные на придорожных полосах автомобильных дорог общего пользования местного значения, рекламные конструкции, расположенные в полосе отвода и придорожных полосах автомобильных дорог, а также обследование полос отвода и придорожных полос, автомобильных дорог общего пользования местного значения;

- посещать при предъявлении копии постановления о проведении проверки организации, осуществляющие ремонт автомобильных дорог;

- составлять по результатам проверок в установленном законом порядке акты проверок;

- привлекать в установленном порядке специалистов для проведения обследований, экспертиз;

- обращаться в уполномоченные органы государственной власти в целях оказания содействия в предотвращении или пресечении действий, препятствующих осуществлению контроля за обеспечением сохранности автомобильных дорог, а также в установлении (выявлении) лиц, виновных в нарушении законодательства РФ в данной области;

- составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных частью 1 статьи 19,4, частью 1 статьи 19.4.1, частью 1 статьи 19,5, статьей 19,7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

4.6. При осуществлении муниципального контроля должностные лица, уполномоченные на осуществление муниципального контроля, обязаны:

- своевременно и в полной мере исполнять предоставленные в соответствии с законодательством РФ полномочия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений обязательных требований, установленных законодательством РФ в Брянской области использования и сохранности автомобильных дорог, муниципальными правовыми актами;

- руководствоваться в своей деятельности законодательством РФ в области использования и сохранности автомобильных дорог, соблюдать требования законодательства РФ, устанавливающие порядок осуществления

муниципального контроля, в частности, соблюдать ограничения при проведении проверки, настоящего Порядка;

- проводить проверку в установленные сроки только во время исполнения своих служебных обязанностей, выездную проверку – при предъявлении, копии постановления о ее проведении и в случаях, предусмотренных законодательством РФ, копии документа о согласовании проведения проверки;

- не препятствовать руководителю, иному должностному лицу, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю присутствовать при проведении проверки и давать разъяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;

- представлять руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченному представителю. Присутствующим при проведении проверки, информацию и документы, относящиеся к предмету проверки;

- знакомить руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя с результатами проверки;

- выдавать обязательные для исполнения предписания по вопросам соблюдения законодательства в области использования и сохранности автомобильных дорог, а также предписания об устранении выявленных в ходе проверок нарушений законодательства и их последствий;

- принимать меры по контролю за устранением выявленных нарушений;

- в случае выявления должностными лицами в ходе проведения проверки признаков административного правонарушения либо преступления соответствующие материалы направлять в уполномоченные органы государственной власти для решения вопроса о возбуждении соответственно дел об административных правонарушениях, возбуждении уголовных дел в течении 3-х дней с момента выявления.

4.7. По результатам проверки должностными лицами, уполномоченными на осуществление муниципального контроля, составляется акт проверки в двух экземплярах по типовой форме, установленной уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти. К акту прилагаются (в случае их составления): схема автомобильной дороги или ее участка, схема земельного участка территории, фотоматериалы, протоколы отбора проб обследования объектов окружающей среды, протоколы и заключения проведенных исследований, испытаний и

экспертиз, объяснения работников юридического лица, работников индивидуального предпринимателя, на которых возлагается ответственность за нарушение обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами, объяснения граждан, предписания об устранении выявленных нарушений и иные связанные с результатами проверки документы или их копии.

4.8. Акт проверки оформляется непосредственно после ее завершения в двух экземплярах, один из которых с копиями приложений вручается непосредственно руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю под расписку об ознакомлении либо отказе в ознакомлении с актом проверки. В случае отсутствия руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, а также в случае отказа проверяемого лица дать расписку об ознакомлении либо отказе в ознакомлении с актом проверки акт направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, которое приобщается к экземпляру акта проверки, хранящемуся в деле органами муниципального контроля.

5. Организация учета муниципального контроля

5.1. В журнале учета проверок должностными лицами. Уполномоченными на осуществление муниципального контроля, осуществляется запись о проведенной проверке, содержащая сведения о наименовании уполномоченного органа, датах начала и окончания проведения проверки, времени ее проведения, правовых основаниях, целях, задачах и предмете проверки, выявленных нарушениях и выданных предписаниях, а также указываются фамилии, имена, отчества и должности должностного лица или должностных лиц, проводящих проверку, его или их подписи.

5.2. Все проверки администрации Злынковского района в сфере муниципального контроля фиксируются в журнале учета проверок, в котором указываются:

- а) основание проведения проверки;
- б) дата проведения проверки;
- в) объект проверки (адресные ориентиры проверяемого участка, его площадь);
- г) наименование проверяемого юридического лица либо фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя, гражданина;
- д) дата и номер акта проверки;

е) должность, фамилия и инициалы лица, проводившего проверку;

ж) меры, принятые по устранению нарушений (дата и номер предписания об устранении правонарушений с указанием срока его исполнения, сведения о направлении материалов по подведомственности и т.п.);

з) отметка об устранении нарушений законодательства об автомобильных дорогах и дорожной деятельности.

5.3. Должностные лица, уполномоченные на осуществление муниципального контроля, составляют отчетность о своей деятельности, обеспечивают достоверность составляемых отчетов, которые представляют в установленные сроки в предусмотренные федеральным законодательством органы.

6. Ответственность должностных лиц, осуществляющих муниципальный контроль.

6.1. Должностные лица, уполномоченные на осуществление муниципального контроля, в случае ненадлежащего исполнения функций, служебных обязанностей, совершения противоправных действий (бездействия) при проведении проверки несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Действия (бездействие) должностных лиц органа муниципального контроля могут быть обжалованы в досудебном (или) судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение №2
к Постановлению Главы
администрации Злынковского района
от 06.08.2026 г. № 228

ПЕРЕЧЕНЬ
ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ, УПОЛНОМОЧЕННЫХ НА ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ
МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРОЛЯ ЗА СОХРАННОСТЬЮ
АВТОМОБИЛЬНЫХ ДОРОГ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ В ГРАНИЦАХ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЗЛЫНКОВСКИЙ РАЙОН»

Поддубный Анатолий Алексеевич	- глава администрации Злынковского района
Сушенок Илья Владимирович	- ведущий специалист сектора ГО ЧС и БЖ администрации Злынковского района
Романченко Александр Александрович	- заведующий сектора ГО ЧС и БЖ администрации Злынковского района
Шолохов Михаил Вячеславович	- и. о. начальника отдела имущественных отношений администрации Злынковского района
Ковалева Наталья Михайловна	- начальник отдела ЖКХ и благоустройства администрации Злынковского района
Амбарцумян Амбарцум Гукасович	- директор ПУП «Злынковский районный водоканал»
Анищенко Наталья Олеговна	- директор ЖЭК
Нидодин Виталий Валентинович	- начальник МРСК Центра Новозыбковского РЭС